



COLEGIO OFICIAL  
DE FARMACÉUTICOS  
LAS PALMAS



MEMORIA  
2023

# Índice

Carta de la presidenta .....	3
Órganos institucionales .....	4
Junta General .....	4
Junta de Gobierno .....	4
Comisión Permanente .....	4
Miembros de la Junta de Gobierno .....	5
Comisiones de trabajo .....	6
Acciones destacables .....	8
El equipo humano .....	9
Colegiados (estadísticas gloables) .....	10
<b>Presidencia</b>	
Agenda de presidencia .....	11
Comunicación .....	12
Relaciones Institucionales .....	13
<b>Vicepresidencia</b>	
Respuesta Profesional/CIM .....	14
<b>Secretaría</b>	
Departamento Jurídico .....	15
Secretaría Administrativa .....	15

## **Tesorería**

Administración Económica y Contabilidad .....	16
Informática e Innovación Tecnológica .....	19

## **Contaduría**

Formación y Desarrollo Profesional .....	21
--	----

## **Vocalías**

Oficina de Farmacia	
Atención a la Dispensación .....	25
Facturación .....	27
Salud Pública y Administración .....	30
Dermofarmacia .....	31
Distribución .....	32
Lanzarote y La Graciosa .....	33



Loreto Gómez Guedes  
Presidenta del COFLP

Si 2021 fue el cambio de modelo de gestión y organización, y el 2022 lo fue de consolidación, podríamos recordar el 2023 como el año del crecimiento. Las encuestas dicen que hemos crecido en todos los conceptos cercanos al colegiado, pero los datos objetivos muestran claro que también lo hemos hecho en las colaboraciones con otras instituciones sanitarias, asociaciones de pacientes y medios de comunicación.

También aumenta el número de formaciones que ofrecemos y el número de personas que participa, así como la agilidad para atender las demandas de las colegiadas y colegiados que solicitan servicios del Colegio.

Creemos en el número de publicaciones e interacciones en nuestras redes sociales, en espacios para compartir tiempo de ocio entre compañeras y compañeros, en acciones vinculadas al compromiso social y a los ODS, en modernización y recursos para la institución, en agilidad sobre los trámites...

La claridad presupuestaria alcanza nuevos límites, realizándose, por segunda vez, una auditoría de las cuentas por parte de una empresa externa, yendo más allá de las revisiones de cuentas que se realizaron en el pasado, y detallando cada gasto como no se había hecho hasta la fecha.

En valoración del Portal de Transparencia, en 2023 hemos sido calificados con notas muy por encima de 8, cuando antes nunca se superó el 4.

La mejor prueba de los resultados que ha dado este trabajo podemos tenerla en el acto de inauguración de la nueva sede, en donde la presencia de la entonces ministra de Sanidad, consejero de Sanidad del Gobierno de Canarias, presidente del Cabildo de Gran Canaria, presidente del CGCOF, Delegada del Gobierno, y otras autoridades, además de las compañeras y compañeros colegiados y de la representación de otros colegios profesionales y de asociaciones de pacientes, es una prueba de la importancia de nuestra presencia social y el peso que hemos ganado como institución.

No podemos olvidar el esfuerzo realizado por parte de los compañeros y compañeras de la especialidad de Oficina de Farmacia y de los compañeros de Informática al afrontar y llevar a cabo la implantación de la nueva plataforma informática para la Receta Electrónica. Este cambio permitirá afrontar nuevos retos en la farmacia comunitaria, adaptándose a las necesidades actuales y venideras, además de un ahorro importante en los costes.

Al esfuerzo y las horas de trabajo realizadas para mejorar diariamente, debemos sumar el tiempo invertido en reuniones para organizar el futuro, especialmente el XI Congreso Nacional de SEFAC en 2024 y las X Jornadas Farmacéuticas Canarias previstas para 2025, así como los actos conmemorativos del centenario de la fundación de nuestro colegio, que tendrán lugar en 2025 pero que ya están empezando a gestionarse.

Aunque no ocupa espacio dentro de la memoria, no podemos dejar atrás el convenio laboral firmado con las personas trabajadoras. El acuerdo alcanzado nos permitirá afrontar nuevas contrataciones y adaptar los puestos de trabajo a las necesidades reales del Colegio, haciendo viable el futuro de esta institución sin necesidad de incrementar las cuotas ni de hacer derramas. Quiero reconocer especialmente el trabajo realizado por los miembros de la mesa negociadora por ambas partes, así como al equipo laboral del Colegio, cuya comprensión y colaboración lo han hecho posible.

Nada sería posible sin tres pilares fundamentales y que es de justicia tener presentes al valorar esta memoria: el trabajo del personal del COF Las Palmas, el esfuerzo de los vocales y la gestión de mis compañeras y compañeros del Comité Ejecutivo.

Gracias.

## Junta General:

Es el órgano supremo y soberano de representación y expresión de la voluntad de los colegiados. Está constituida por la totalidad de los colegiados.

En convocatorias ordinarias se reúne dos veces al año.

En 2023 se celebraron el 30 de marzo y el 20 de diciembre.

## Junta de Gobierno:

La Junta de Gobierno es el órgano de ejecución de los acuerdos de la Junta General y asume la dirección, programación, administración y gestión del Colegio, correspondiéndole además las competencias y atribuciones que sean necesarias para la consecución de sus fines.

Durante 2023, la Junta de Gobierno se reunió en 11 ocasiones.

(En la página 5 de esta memoria, se recoge con detalle quiénes son sus miembros y los cargos que ostentan).

## Comisión Permanente:

Es el órgano de ejecución y resolución de asuntos de trámite y para aquellos otros que la Junta de Gobierno considere conveniente delegar. Está integrada por el Comité Directivo y la vocal de Oficina de Farmacia.

Como norma se reúne una vez en semana. En 2023 se celebraron 33 sesiones.



# JUNTA DE GOBIERNO



Loreto Gómez Guedes  
**Presidenta**



Margarita Benítez Armas  
**Vicepresidenta**



Laura Piñana Herrera  
**Secretaria**



Tomás Valido Sanromán  
**Tesorero**



José Amat Sánchez  
**Contador**



José Antonio Cruz González  
**Vocal de Adjuntos**



Silvia Lara Afonso Trujillo  
**Vocal de Alimentación**



Manuel Oliver Sánchez  
**Vocal de Análisis Clínicos**



Elena Hernández Navarro  
**Vocal de Dermofarmacia**



Isabel Hernández González  
**Vocal de Distribución**



Jesús Antonio Pérez Jiménez  
**Vocal de Docencia de Investigación**



Moisés Pérez León  
**Vocal de Farmacia Hospitalaria**



Rocío Pulido Sánchez  
**Vocal de Oficina de Farmacia**



María Dolores Artiles García  
**Vocal de Óptica y Acústica**



Isabel Márquez Apolinario  
**Vocal de Ortopedia**



Manuel Herrera Artiles  
**Vocal de Salud Pública y Administración**



Iván Rodríguez Martín  
**Vocal de Fuerteventura**



Alicia Wildpret Zugaza  
**Vocal de Lanzarote y La Graciosa**



Ignacio Aragonés Miranda  
**Vocal número 1**



María de los Angeles Pérez Fernández  
**Vocal número 2**

## Comisión de Seguimiento del Concierto SCS-OF:

### Titulares:

Dña. Loreto Gómez Guedes

Dña. Rocío Pulido Sánchez

### Suplentes:

Dña. Margarita Benítez Armas

D. José Amat Sánchez

## Comisión de Trabajo Recertificación:

### D. Manuel Herrera Artiles

D. Moisés Pérez Santana

D. Jesús Antonio Pérez Jiménez

D. José Antonio Cruz González

Dña. Mercedes Herrera Sánchez-Maroto

Dña. Nieves Pérez Martín

## Comisión de Trabajo Farmacias Turísticas:

### Dña. Rocío Pulido Sánchez

D. José Antonio Cruz González

Dña. Alicia Wildpret Zugaza

D. Iván Rodríguez Martín

Dña. Carlota Trujillo Pérez

Dña. Isabel Lázaro Montelongo

Dña. Margarita Aneyros Santamaría

## Comisión de Trabajo Receta Electrónica:

### Dña. Loreto Gómez Guedes

D. Tomás Valido Sanromán

Dña. Rocío Pulido Sánchez

D. Francisco Torres Lorenzo

D. Emilio Fernández Ibarlucea

Dña. Carmen Millán Del Nero

## Comisión de Guardias:

### Dña. Laura Piñana Herrera

Dña. Margarita Benítez Armas

Dña. Rocío Pulido Sánchez

Dña. María Eugenia Hernández Marrero

Dña. Carlota Trujillo Pérez

## Comisión de Trabajo Veterinaria:

### Dña. Loreto Gómez Guedes

Dña. Laura Piñana Herrera

D. Manuel Herrera Artiles

Dña. Carlota Trujillo Pérez

Dña. Nieves Pérez Martín

### Comisión de Trabajo Centenario COF:

Dña. Loreto Gómez Guedes.  
Dña. Laura Piñana Herrera.  
D. Tomás Valido Sanromán.  
D. José Antonio Cruz González.  
D. Francisco Torres Lorenzo.  
Dña. María Eugenia Hernández Marrero.  
D. Eladio Espino Durán.

### Asociación de Pacientes:

**Dña. Loreto Gómez Guedes**  
Dña. Alicia Wildpret Zugaza  
Dña. Margarita Benítez Armas  
Dña. Laura Piñana Herrera  
D. Tomás Valido Sanromán  
D. José Amat Sánchez  
Dña. Rocío Pulido Sánchez

### Grupo de trabajo de Transparencia:

D. Tomás Valido Sanromán  
Dña. Laura Piñana Herrera  
D. Francisco Torres Lorenzo  
Dña. Carlota Trujillo Pérez  
D. Rubén Tauroni Gil.

### Comité Deontológico:

**D. Vicente Olmo Quintana**  
D. Francisco Artilles Betancor  
Dña. Belén Olivares Escacho  
D. José Luis Mendoza Rosales  
D. Manuel Guerra Rivero  
Dña. Mónica Hathiramani Sánchez  
Dña. Mónica Suárez González

### Grupo de trabajo SPD:

Dña. Rocío Pulido Sánchez.  
D. José Cruz González.  
D. Ignacio Aragonés Miranda.  
Dña. María Eugenia Rijo López.  
Dña. Milagrosa López Barba.  
D. Daniel Sabater Hernández.

#### Suplente:

Dña. Pino Morales Fariña.

### Patrimonio Histórico Farmacéutico Español del Consejo:

Dña. Alicia Wildpret Zugaza



## Inauguración nueva sede

El 20 de enero de 2023 se realizó el acto institucional de inauguración de la nueva sede, con la presencia de la ministra de Sanidad, Carolina Darias, El consejero de Sanidad, Blas Trujillo, el presidente del Cabildo de Gran Canaria, Antonio Morales, y el presidente del CGCOF, Jesús Aguilar, entre otras autoridades, y con la presencia de la junta de Gobierno del COFLP, encabezada por su presidenta, Loreto Gómez, y presidentes de otros colegios profesionales.

## Reuniones

### Junta General:

30 de marzo.  
20 de diciembre.

### Junta de Gobierno:

11 reuniones (1 al mes salvo periodos vacacionales).

### Comisión Permanente:

33 reuniones (1 a la semana salvo periodos vacacionales).

### Reuniones informativas:

Vocalía de Adjuntos, 13 de diciembre.  
Vocalía de Salud Pública y Administración, 21 de noviembre.  
Vocalía de Oficina de Farmacia, 20 de diciembre.

## Convenios firmados

- Convenio de colaboración, formación, entre el COF Granada y el COFLP.
- Convenio de colaboración entre Atlantic School y COFLP (anual prorrogable).
- Convenio de colaboración entre STARUP Corazón Solidario, COF SCTNF y COFLP en materia de protección a la infancia frente a la violencia.
- Convenio entre SEFAC y COFLP para la celebración del XI Congreso Nacional de Farmacéuticos Comunitarios.
- Acuerdo de colaboración entre la Fundación Canaria Grupo Canario de Cáncer de Pulmón (FCCP) y el COFLP.
- Acuerdo Marco FARMAHELP.
- Convenio Marco de colaboración entre la Asociación Alzheimer Canarias y el COFLP.

# EL EQUIPO HUMANO

## Gerencia:

D. Francisco Torres Lorenzo.

## Secretaría Administrativa:

Dña. Elizabeth Farías Hernández.  
Dña. Yurena González Armas.

## Respuesta Profesional - CIM (coordinación de Atención a la Dispensación):

Dña. Mabel Ávila Pallarés.  
Dña. Carmen Millán del Nero.

## Administración Económica:

Dña. María del Mar Hernández Díaz.

## Dirección Técnica:

Dña. María Eugenia Hernández Marrero.

## Facturación:

D. Juan Adrián Delgado Delgado.  
Dña. Ana Isabel Delgado Delgado.  
Dña. Lidia Pérez Gutiérrez.

## Atención a la Dispensación:

D. Matías Aléxis Sánchez Martel.  
Dña. Goretti Sabater Hernández.

## Contabilidad:

D. Jorge Serrano Cabrera.

## RRHH y Gestión del Talento

### Departamento Jurídico:

Dña. Carlota Trujillo Pérez.

### Formación y Desarrollo:

Dña. Nieves Pérez Martín.  
Dña. Mercedes Herrera Sánchez Maroto.

### Informática e

### Innovación Tecnológica:

D. Jesús Calero Pérez.  
D. Emilio Fernández Ibarlucea.  
D. Rubén Tauroni Gil.



## Total de colegiados a 31 de diciembre de 2023

# 1319

Mujeres: **837**

Hombres: **482**

## Por edad

	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
Menor 35	104	171	275
De 35-44	106	210	316
De 45-54	92	182	274
De 55-64	88	148	236
De 65-69	28	59	87
Mayor de 70	64	67	131

## Por modalidad de ejercicio

	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
Administración y Salud Pública	8	11	19
Alimentación	40	67	107
Análisis Clínicos	39	41	80
Industria	0	3	3
Distribución	2	11	13
Ortopedia	15	22	37
Farmacia Hospitalaria	12	48	60
Óptica y Acústica	10	10	20
Jubilados	43	51	94
Parados	5	9	14
Otras Actividades	33	47	80

## 373 farmacias a 31 de diciembre de 2023

**300** Gran Canaria

**45** Lanzarote

**28** Fuerteventura

	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
Titulares / cotitulares	182	236	418
Adjuntos	174	377	551
Regentes	1	0	1
Total	357	613	970

## Agenda

### ENERO

- Reunión de la Comisión de Desarrollo Agenda Digital.
- Jornada Farmacia: Cohesión Social y Salud Pública, celebrada en el Senado.
- Reunión con la directora del SCS.
- Acto de Inauguración de la nueva sede colegial.
- Reunión Pleno Consejo General.
- Asamblea de Colegios

### FEBRERO

- Reunión con el director general de Salud Pública.
- Reunión del Pleno Consejo General.

### MARZO

- Reunión Pleno Consejo General.
- Junta General marzo.
- Jornada de Abordaje de la Economía Sanitaria de Canarias.
- Jornadas SEFAC 2023.
- Rueda de prensa AECC. Cáncer de Colon.
- Reuniones con los partidos políticos PSOE y Podemos.

### ABRIL

- Asamblea informativa en Lanzarote.
- Pleno Consejo General.
- Reunión de trabajo con la Asociación Clave-A, programa para la protección a la Infancia y la adolescencia frente a la violencia.
- Reunión con el partido político Coalición Canaria.
- Reunión con la Dirección General de Programas Asistenciales.

### MAYO

- Taller Jornada Prácticas Tuteladas en el Consejo General.
- Reunión presidentes Consejo General.
- Pleno Consejo General.
- I Jornadas del Levante Farmacéutico.

### JUNIO

- Desayuno de periodistas por el Día Mundial Sin Tabaco.
- Reuniones de zona en Gran Canaria.
- Pleno Consejo General.
- Asamblea de presidentes en el Consejo General.
- Premios a la Innovación Social: Farmacéuticos y ODS.
- Encuentro en Madrid con los principales partidos políticos de ámbito nacional.

### JULIO

- Solemne Acto Académico de Graduación de la XLVI Promoción.
- Reunión consejera de Sanidad del Gobierno de Canarias.
- Reunión con la Asociación de Colegios Profesionales de Canarias.

### AGOSTO

- Reunión consejera de Sanidad del Gobierno de Canarias.
- Reunión jefe de Epidemiología del SCS.
- Reunión con el director del SCS.

### SEPTIEMBRE

- Acto Apertura Curso Académico ULL.
- Pleno Consejo General.
- Acto Académico de Apertura del Curso Universitario ULPGC.

### OCTUBRE

- Jornada Abordaje de la Economía Sanitaria en Canarias, ACPC.
- Jornada One-Health COF Veterinarios, Médicos y Farmacéuticos.
- Pleno Consejo General.
- Reunión de presidentes de COF's España.
- Jornada "La farmacia española y su aportación a la construcción de la Unión Europea de la salud".
- Reunión con la directora general de Programas Asistenciales.
- Reunión con el rector de la Facultad de Farmacia de la ULL.

### NOVIEMBRE

- XIII Congreso Nacional de Atención Farmacéutica Santa Cruz de Tenerife.
- Pleno Consejo General.
- II Jornadas del foro para la colaboración público-privada.
- Día de la Patrona.

### DICIEMBRE

- Pleno Consejo General.
- Asamblea de colegios, Consejo General.
- Entrega de premios y medallas del Consejo General y Premios PAM.

# Comunicación

El departamento ha seguido desarrollando y completando las estrategias comunicativas marcadas por la Junta de Gobierno.

Se han ampliado los espacios comunicativos y colaborativos.

Además de las tareas de observancia del Libro de Estilo y del Plan de Comunicación, se han emprendido campañas tanto propias como colaborativas con otras instituciones, facilitando la participación del colegiado.

Por tercer año consecutivo se incrementa la participación en medios de comunicación.

Se mantiene el liderazgo de la campaña contra la gripe que se realiza conjuntamente con los colegios de Médicos, Enfermería y Odontólogos.

Se sigue creciendo en cuanto a interacciones, visualizaciones y difusión en las redes sociales. Se consolida la colaboración con el Consejo General

Se establece una nueva política de "partners" difundiendo información de interés sanitario.



## Actividad

8 ruedas de prensa.

27 notas de prensa.

31 coberturas gráficas de eventos.

1056 publicaciones en Facebook.

Impresión máxima en una publicación: 792

Interacción máxima en una publicación: 53

**Seguidores - 3682**

454 publicaciones en Instagram.

Impresión máxima de una publicación: 1523

Mayor número de "likes" en una publicación: 83

**Seguidores - 1795**

504 publicaciones en Twitter.

Máximo retuit de una publicación: 5

Impresiones máximas de una publicación: 1127

**Seguidores - 1603**

10 diseño y control de campañas específicas.



PUBLICACIONES  
EN RRSS  
**2014**

ENTREVISTAS  
**148**

# Actividades extracolegiales

La observancia del protocolo y el reconocimiento de la autoridad que supone el COFLP y sus representantes y la defensa de estos han sido los cometidos principales de este servicio. La coordinación en del Acto Solemne por el Día de la Patrona; el acompañamiento a miembros del equipo directivo a actos públicos; la coordinación, junto a la secretaria del COFLP, de las actividades lúdicas para los colegiados, también han sido labores propias del departamento. Este año, y de forma muy especial, debe destacarse el trabajo realizado para el acto de inauguración de la nueva sede, en donde se coordinó el acto con todas las administraciones implicadas, Ministerio de Sanidad, Consejería de Sanidad, Cabildo de Gran Canaria, Delegación del Gobierno en Canarias, CGCOF y otros invitados institucionales.



Curso de  
**Fotografía**



Nueva sede  
**Inauguración**



Día de la Patrona  
**Acto Institucional**



**3** Senderismo  
rutas



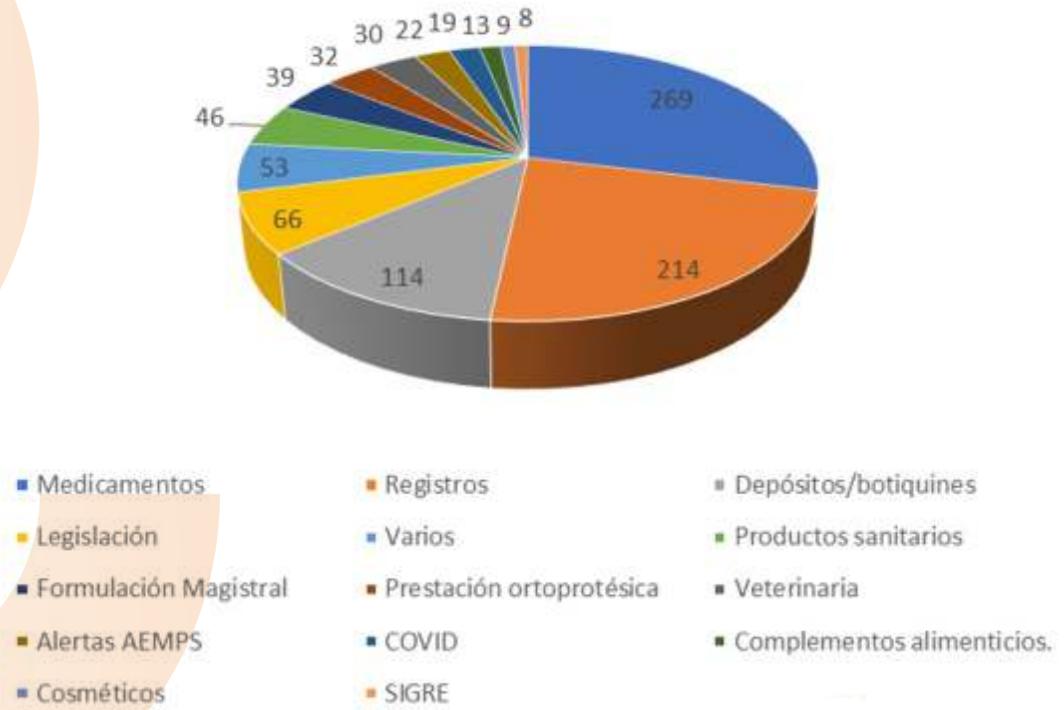
Día del Farmacéutico  
**Iluminación de edificios**

# Respuesta Profesional/CIM

Formado por dos farmacéuticas con el apoyo de dos administrativos, está orientado a la resolución de consultas como las relativas a: información sobre medicamentos (de uso humano/veterinario) y productos sanitarios, registros de medicamentos (LCE, LRO, LABOFAR, ESVAC), recetas extranjeras, recetas veterinarias, gestión de depósitos de medicamentos, prestación ortoprotésica, gestión de alertas y retiradas de medicamentos, notas informativas y otra información recibida de la AEMPS, consultas relativas a la legislación farmacéutica o formulación magistral.

También da respuesta a consultas de usuarios relativas a medicamentos y productos sanitarios.

Consultas al departamento de Respuesta Profesional 2023



## CIRCULARES

**88**

**Alertas de medicamentos ilegales.**

Retiradas y notas de seguridad de medicamentos y productos sanitarios emitidas por la AEMPS.

## CONSULTAS

**1009**

934 telefónicas.  
75 por correo electrónico.

## Departamento Jurídico

Gestiona, entre otros asuntos, las competencias delegadas por el SCS en materia de horarios, guardias, sustituciones y cierres de oficinas de farmacia.

Entre las actuaciones del departamento, se destaca el asesoramiento jurídico-técnico y apoyo a los distintos departamentos del COFLP, a la Junta de Gobierno, en el seno del Consejo de Colegios Farmacéuticos de Canarias y el Comité Deontológico, la elaboración de informes, respuestas y valoraciones jurídicas a las 1359 consultas realizadas por los colegiados durante el ejercicio 2023, a través de llamadas, citas presenciales y e-mails.

# 1359 Consultas

- Traslados y cambios de titularidad.
- Venta online.
- Convenio colectivo en las oficinas de farmacia.
- Publicidad.
- Legislación sanitaria.
- Señalización.
- Política de devoluciones.
- Derecho de admisión.
- Depósito de medicamentos.
- Tramitación de quejas.
- Hojas de reclamaciones.

## Secretaría Administrativa

### Trabajo a su cargo

- Realizaron la atención telefónica y generaron los tiques correspondientes.
- Gestionaron el registro de entrada y de salida.
- Difundieron los turnos de guardia.
- Tramitaron los libros recetario y de estupefacientes y su talonario.
- Tramitaron los certificados y otros documentos propios de Secretaría.
- Organizaron y gestionaron el archivo documental institucional.
- Apoyaron a otros departamentos desde labores administrativas.
- Elaboraron las circulares informativas.
- Gestionaron las colegiaciones.
- Gestionaron las BBDD con el Departamento Jurídico.



## Administración Económica y Contabilidad

El año 2023 supuso la consolidación de todas las mejoras y cambios introducidos en la gestión económica del Colegio. Actualizada la contabilidad, reclasificadas las cuentas y con el desarrollo de un presupuesto referenciado a un marco contable, ha permitido llevar un seguimiento más exhaustivo de los gastos e ingresos de la institución. Por ejemplo, el seguimiento del presupuesto nos permitió corregir y adelantarnos a una desviación en la partida del préstamo para la adquisición de la nueva sede debido a la subida de los tipos de interés, amortizando parte del importe pendiente. Por otro lado, la subida de tipos de interés nos benefició y permitió que pudiéramos abrir un plazo fijo en unas buenas condiciones para el COF.

Las desviaciones con respecto al presupuesto elaborado fueron mínimas, siendo del 1,78 % en los ingresos y del 2,84 % en los gastos, como se observa en los gráficos que adjuntamos. También habría que destacar el trabajo que se ha realizado en el cobro de las cuotas pendientes de colegiados, en la que se han hecho avances significativos, reduciendo la morosidad a mínimos y con el compromiso de erradicarla.

### LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO- PRINCIPALES DATOS DE LA LIQUIDACIÓN 2023



## Acciones destacadas para la liquidación del presupuesto 2023

### Nuevo proveedor REC

Retraso en la puesta en marcha de la nueva receta electrónica.

### Seguro de vida

Antiguo FAYMCO. Se aplica a todos los colegiados sin cargo a la cuota colegial.

### Ingresos financieros

Remuneración de saldos en cuentas corrientes y plazo fijo en condiciones ventajosas para el COF Las Palmas.

### Morosidad

Disminución de las cuotas pendientes de ejercicios anteriores debido a diferentes acciones realizadas durante el año.



## LIQUIDACIÓN PRESUPUESTO COF LAS PALMAS 2023

2023			
INGRESOS	Realizado	Presupuestado	Desviación
Ingresos recibidos de la actividad propia	2.132.677,51 €	2.070.974,40 €	2,98%
Ingresos de promociones, patrocinadores y colaboraciones	8.615,42 €	18.200,00 €	-52,66%
Ventas y otros ingresos de la Actividad mercantil	444.554,97 €	585.493,20 €	-24,07%
Otros Ingresos de la Actividad	73.891,30 €	49.175,00 €	50,26%
Ingresos Financieros	25.407,47 €	10.075,88 €	152,16%
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>2.685.146,67 €</b>	<b>2.733.918,48 €</b>	<b>-1,78%</b>

2023			
GASTOS	Realizado	Presupuestado	Desviación
Gastos de personal	-1.138.537,13 €	-1.177.250,40 €	-3,29%
Gastos por ayudas y otros gastos de la JG	-158.902,66 €	-167.446,42 €	-5,10%
Aprovisionamiento	-560.782,35 €	-624.448,63 €	-10,20%
Gastos de la Actividad	-629.518,65 €	-616.192,53 €	2,16%
Tributos	-10.647,44 €	-10.592,37 €	0,52%
Otros gastos	-130.177,38 €	-130.017,29 €	0,12%
Gastos financieros	-27.725,95 €	-7.970,84 €	247,84%
<b>TOTAL GASTOS</b>	<b>-2.656.291,56 €</b>	<b>-2.733.918,48 €</b>	<b>-2,84%</b>

<b>SUPERAVIT LIQUIDACIÓN PRESUPUESTO 2023</b>	<b>28.855,11 €</b>
---	--------------------

CONCILIACION CON EL RESULTADO CONTABLE	
610..0014 VARIACIÓN DE EXISTENCIAS	21.150,19 €
6290000021 OTROS SERV. PANTALLAS DE GUARDIA	-24.594,81 €
6341000000 AJUSTES NEGATIVOS EN IVA CIRCULANTE	-2.311,17 €
6391000000 AJUSTES POSITIVOS EN IVA CIRCULANTE	1.251,48 €
6710000000 PERDIDAS PROCEDENTES DEL INMOVILIZADO	-686,34 €
7940000000 REVERSION DETERIORO POR OP. CRED.	7.175,33 €
ARMOTIZACIÓN DEL INMOVILIZADO	-77.430,74 €
IMPUESTO SOBRE BENEFICIOS	-4.995,10 €
<b>RESULTADO CONTABLE====&gt;</b>	<b>-51.586,05 €</b>

PRESUPUESTO DE INVERSION PARA EL AÑO 2023			
	Realizado	Presupuestado	Desviación
Reparación cubierta Parking Nueva Sede	- €	60.891,61 €	-100,00%
AC Nueva sede trabajos previos inicio de la obra no facturados y colocación pavimento de la acera.	7.245,79 €	- €	100,00%
Otros Equipamientos	38.545,65 €	27.827,00 €	
<b>TOTAL====&gt;</b>	<b>45.791,44 €</b>	<b>88.718,61 €</b>	<b>-48,39%</b>

## INFORME DEL AUDITOR INDEPENDIENTE DE ACUERDO CON NORMAS INTERNACIONALES DE AUDITORÍA.

A la Junta General del Colegio Oficial de Farmacéuticos de Las Palmas (COFLP)

## Opinión

Hemos auditado los estados financieros del **COLEGIO OFICIAL DE FARMACÉUTICOS DE LAS PALMAS (el Colegio)**, que comprenden el estado de situación financiera a 31 de diciembre de 2023, la cuenta de resultados, correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha, así como las notas explicativas de los estados financieros que incluyen un resumen de las políticas contables significativas y otra información explicativa.

En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos expresan, en todos los aspectos materiales, la imagen fiel de la situación financiera del Colegio a 31 de diciembre de 2023, así como de sus resultados correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha, de conformidad con las Normas de Información Financiera aplicadas por la Entidad (nota 2 de la memoria adjunta).

## Fundamento de la opinión

Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría (NIA). Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen más adelante en la sección Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros de nuestro informe.

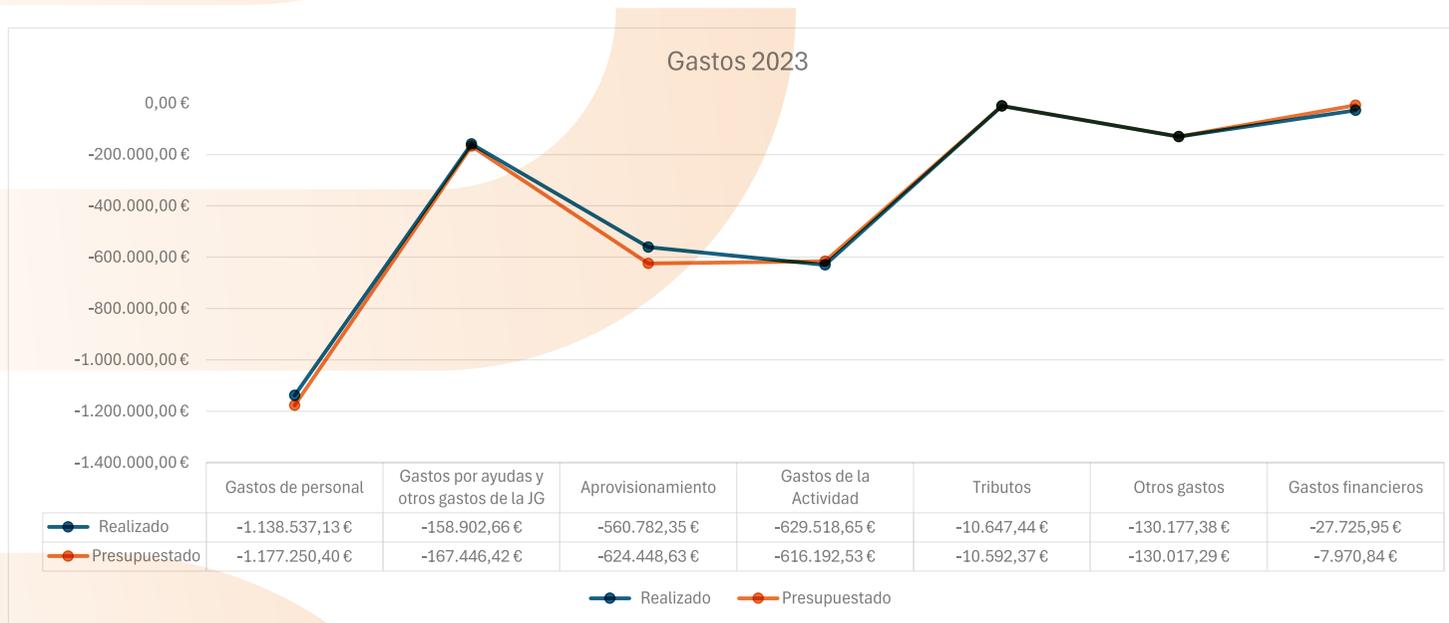
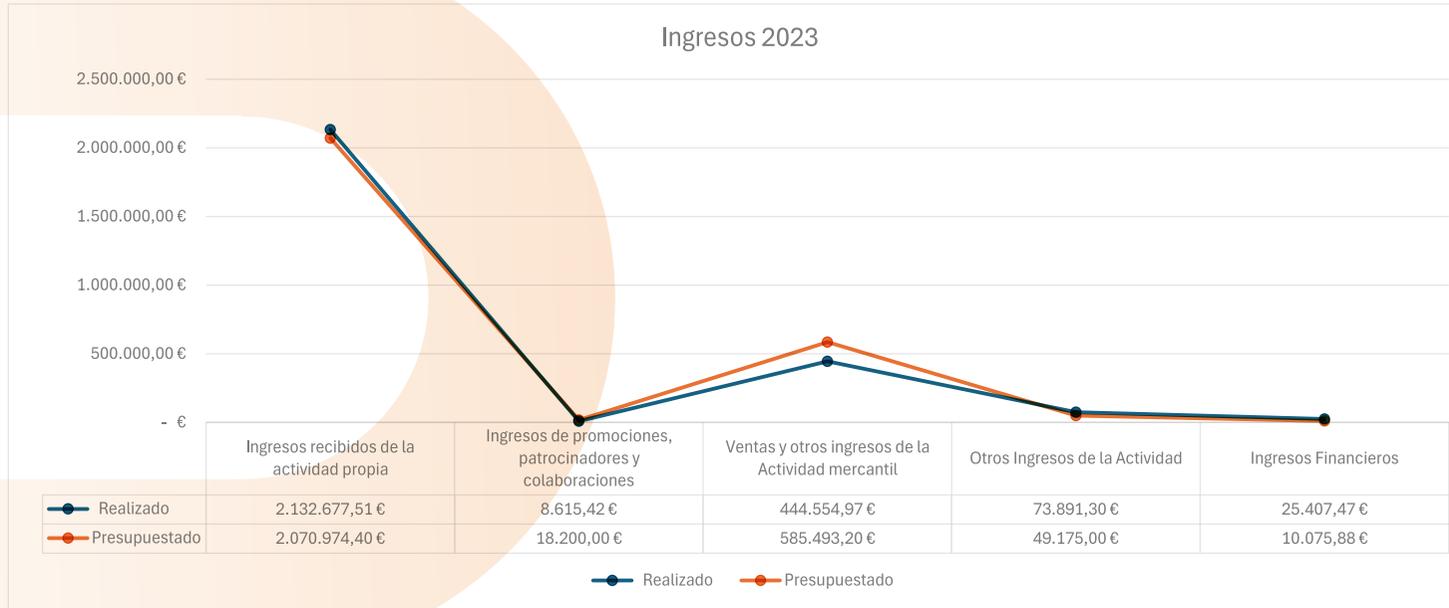
Somos independientes del Colegio de conformidad con los requerimientos de ética aplicables a nuestra auditoría de los estados financieros en España, y hemos cumplido las demás responsabilidades de ética de conformidad con esos requerimientos.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión.

## Otras cuestiones

Tal y como se indica en la nota 2 de las notas explicativas a los estados financieros, de acuerdo con la normativa que rige la actuación del Colegio de Farmacéuticos de Las Palmas, el mismo no está sujeto a obligaciones contables normalizadas no resultando de obligación la formulación de cuentas anuales o estados financieros de acuerdo con un marco de información financiera expresamente establecido. Por este motivo, los estados financieros adjuntos han sido preparados de acuerdo con el marco de información financiera que el Colegio ha considerado que mejor permite alcanzar el propósito de mostrar la imagen fiel (véase nota 2 adjunta). En consecuencia, los estados financieros adjuntos no se han preparado en virtud de requerimientos legales y han sido auditados aplicando las Normas Internacionales de Auditoría. El presente informe en ningún caso puede entenderse como un informe de auditoría en los términos previstos en la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas vigente en España.

# Administración Económica y Contabilidad



# Informática e Innovación Tecnológica

Instalados y adaptados a la nueva sede colegial de la Avda. Alcalde José Ramírez Bethencourt, el año 2023 supuso un reto importante para el departamento debido a la migración e integración de las 374 farmacias de la provincia a los diferentes servicios de dispensación, firma y escaneo del nuevo proveedor de Receta Electrónica (Veridata). Además, sin renunciar a mantener el nivel de atención y asistencia a los colegiados y a los departamentos del COFLP.

Proyecto	Descripción	Desarrollador
SEVEM	Servicio de verificación del medicamento	CGCOF
CISMED	Servicio de disponibilidad del medicamento	CGCOF
VALES ESTUPEFACIENTES	Servicio de petición de vales estupefacientes	AEMPS
RECETA PRIVADA	Dispensación receta privada electrónica y papel	VERIDATA
RECETA MUTUAS	Dispensación receta electrónica MUFACE, MUGEJU, ISFAS	VERIDATA
RECETA ELECTRÓNICA	Dispensación receta electrónica	VERIDATA
FARMAHELP	Servicio solicitud medicamento entre farmacias	CGCOF
GUARDIERO INTERACTIVO	Información Servicios de Guardia con pantallas interactivas	DJ3NETWORKS
VCOMM	Software de Gestión Colegial y portal del colegiado.	VERIDATA
LIBRO DE ESTUPEFACIENTES (LICO)	Servicio Libro Contable de estupefacientes y/o psicótropas	VERIDATA
CLUB DEL COLEGIADO	Portal de descuentos a colegiados	INSPIRING BENEFITS

## Llamadas de farmacéuticos 2024

Detalle de llamadas más asiduas	Total	%
Farmacia Virtual y Escaneo de Recetas (Incidencias e instalaciones)	516	25%
Consultas trámites sede electrónica	219	11%
VPN (Incidencias e instalaciones)	164	8%
Certificados electrónicos (Incidencias e instalaciones)	150	7,5%

# Informática e Innovación Tecnológica

## Memoria actividad interna

La actividad interna está enfocada a la labor como departamento técnico de soporte y atención a los usuarios del COF, así como la elaboración y control de los diferentes servicios ofrecidos.

Servicios WEB externos	
Descripción	Tarea realizada
Bolsa de Trabajo	Mantenimiento
Servicios de Guardia (calendario y cartelería)	Actualización
Lotería Navidad	Actualización
Incidencias Recetas	Mantenimiento
Pasarela de Pago REDSYS (TPV Virtual)	Actualización
Registro COVID Persistente	Mantenimiento
Calendario Boticario 2024	Actualización
Formulario registro Formación	Actualización
Reserva de plazas/citas	Actualización
Cuestionario REE	Mantenimiento
Semana Santa 2023	Actualización
Catálogo Formativo	Actualización
Web Cheques	Proyecto nuevo
Web colegial	Gestión contenido

Servicios WEB internos	
Descripción	Tarea realizada
Estado-Red	Mantenimiento
Devoluciones (SCS, MUFACE, ISFAS, MUGEJU)	Actualización
Web Interoperabilidad	Actualización
Control de acceso a cursos y eventos	Actualización
Registro de llamadas OTRS	Actualización

Otras actividades	
Descripción	Tarea realizada
Videoconferencias (GOTOMEETING)	Gestión
Software y Hardware parque informático	Mantenimiento
VPN Receta Electrónica (Farmacias)	Gestión
VPN Receta Electrónica (Colegio)	Monitorización
Estado de las pasarelas	Monitorización
Copias de Seguridad	Mantenimiento
Correo electrónico corporativo	Mantenimiento
Servidores Virtualizados COF	Gestión
Incidencias Guardieros Digitales	Gestión
Atención y soporte técnico usuario departamentos	Mantenimiento

Proveedores	
Descripción	Tarea realizada
Veridata (VCOMM)	Gestión
EdataConsulting (Servidores Virtualizados COF)	Gestión
Idecnet (Servidores Virtualizados Receta Electrónica)	Gestión
Telefónica (Líneas VPN/Líneas COF)	Gestión
Inspiring Benefits (Club del Colegiado)	Nuevo Proyecto
DJ3 Networks (Guardieros digitales)	Nuevo Proyecto

## Formación y Desarrollo Profesional (área delegada)

CONSULTAS TELEFÓNICAS  
**426**



CIRCULARES PUBLICADAS  
**113**

### DESTACADAS

- ☑ Proyecto Integrafarma. Apostando por una farmacia sostenible (453).
- ☑ Calendario boticario (429).
- ☑ Encuestas de preferencias de formación continuada para la profesión farmacéutica (387).
- ☑ I Jornada de Salud de la Mujer (214).
- ☑ I Jornada de Investigación y Salud Pública. Inscripciones abiertas (147).
- ☑ Becas colegiales de formación online (057).



### Asistencias a jornadas y congresos

JORNADA SPD-SEFAC 23/05/2023

VI JORNADA DE FORMADORES COLEGIALES 30/05/2023

VII JORNADA DE FORMADORES COLEGIALES 21/11/2023

# Formación y Desarrollo Profesional

## SISTEMAS PERSONALIZADOS DE DOSIFICACIÓN

- En 2023 se han dado de alta en el registro del Colegio un total de 15 nuevas farmacias elaboradoras de SPD.
- 9 farmacias han renovado su registro (caducidad cada 5 años).
- A finales 31/12/2023 tenemos 114 farmacias activas.

## NODOFARMA ASISTENCIAL

20 pacientes-10364 dispensaciones (3840 validadas) y 33 indicaciones registradas.

nodoфарма		LAS PALMAS			
Farmacias activadas	Farmacias activas	% Farmacias activas	Dispensaciones activadas	Dispensaciones activas	% Dispensaciones activas
24	11	45.83 %	35	14	45.71 %
% Farmacias Afiliadas (Municipios)					



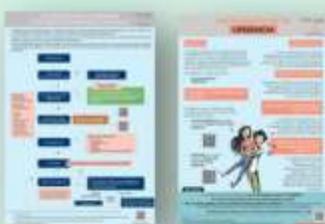
Formamos parte del Grupo de trabajo FoCo en Red

Materiales disponibles en: [Herramientas y enlaces de interés asistencial/Materiales para la Farmacia Asistencial/Materiales de miFarmacia asistencial.](#)



- Reportaje sobre la Farmacia Asistencial (Presidenta, Juan Lasso y Mercedes Herrera)
- Y además [webinars](#), [MiBoletín](#) Asistencial de publicación mensual y Encuesta a farmacéuticos prestadores-anual.

# Formación y Desarrollo Profesional

<p><b>Encuesta vacunación COVID</b></p>  <p>Encuesta vacunación Frente al Covid-19 Queremos saber su opinión Gracias por su colaboración</p>	<p><b>Criterios de selección de donantes de sangre</b> (colaboración con el ICHH) <a href="https://www.cofiaspalmas.es/docs/DO NAR-SANGRE-Vdef.pdf">https://www.cofiaspalmas.es/docs/DO NAR-SANGRE-Vdef.pdf</a></p> 	<p><b>Fotoprotección Lupuscan</b> Más información en <a href="https://www.cofiaspalmas.es/campana-de-fotoproteccion-lupus/">https://www.cofiaspalmas.es/campana-de-fotoproteccion-lupus/</a></p> 	<p><b>Verano y salud 2023</b> <a href="https://www.cofiaspalmas.es/verano-y-salud-2023/">https://www.cofiaspalmas.es/verano-y-salud-2023/</a></p> 
<p><b>Anticoncepción de urgencia</b> (colaboración con CLAVE A)</p>  <p><b>PROCEDIMIENTO</b> <a href="https://www.cofiaspalmas.es/docs/DIAGRAMA-DISP-ANTICONCEPTIVO-URGENCIA.pdf">https://www.cofiaspalmas.es/docs/DIAGRAMA-DISP-ANTICONCEPTIVO-URGENCIA.pdf</a></p> <p><b>FOLLETO PARA PACIENTES</b> <a href="https://www.cofiaspalmas.es/docs/FOLLETO-ANTICONCEPCION.pdf">https://www.cofiaspalmas.es/docs/FOLLETO-ANTICONCEPCION.pdf</a></p>		<p><b>Vacunación contra la gripe</b> <a href="https://www.cofiaspalmas.es/campana-vacunacion-antigripal-23-24/">https://www.cofiaspalmas.es/campana-vacunacion-antigripal-23-24/</a></p> 	<p><b>Día Mundial Diabetes</b> (carpas de detección precoz)</p> <p><b>ESTRATIFICACIÓN DEL RIESGO FINDRISK 2023</b></p> 
<p><b>Recogida de antibióticos</b> <a href="https://www.cofiaspalmas.es/campana-recogida-antibioticos-2023/">https://www.cofiaspalmas.es/campana-recogida-antibioticos-2023/</a></p> 	<p><b>Calendario boticario 2024</b> <a href="https://www.cofiaspalmas.es/calendario-boticario-2024/">https://www.cofiaspalmas.es/calendario-boticario-2024/</a></p> 	<p><b>Mi agenda de contactos de salud</b> <a href="https://www.cofiaspalmas.es/directorio-contactos/">https://www.cofiaspalmas.es/directorio-contactos/</a></p> 	<p><b>Proyecto Integra-Farma</b> <a href="https://www.cofiaspalmas.es/integrarfarma/">https://www.cofiaspalmas.es/integrarfarma/</a></p> 

# Formación y Desarrollo Profesional

## ACTIVIDADES FORMATIVAS

35

Acciones

783

Inscritos

85

Horas

8,7

Créditos

- 1.- Café experto. *Osteoporosis. ¿Cuál es el papel del farmacéutico?*
- 2, 3, 4, 5 y 6.- Talleres Botplus (cuatro ediciones presenciales y una edición telepresencial).
- 7 y 8.- Sesión informativa. *Cómo desarrollar la nutrición en la farmacia* (dos sesiones).
- 9.- Taller *Aspectos legales y sanitarios en la perforación del lóbulo de la oreja*
- 10.- Café experto. *Conducta suicida y riesgo suicida. Conceptos básicos y prevención del suicidio. El papel del farmacéutico.*
- 11.- Taller *Aspectos legales y sanitarios en la perforación del lóbulo de la oreja.* Fuerteventura.
- 12.- Taller *Aspectos legales y sanitarios en la perforación del lóbulo de la oreja.* Lanzarote.
- 13.- Café experto. *Qué debes saber sobre la donación de sangre.*
- 14.- I Jornada de Investigación y Salud Pública.
- 15.- *Estructura económica y financiera de la oficina de farmacia.*
- 16.- *Inteligencia artificial en la interpretación de datos analíticos.*
- 17.- I Jornada de Salud de la Mujer.
- 18.- *Estrategias para atender a los medios de comunicación.*
- 19.- *Conceptos básicos para la gestión de redes sociales. Resgos y Ventajas.*

- 20 y 21.- *Preguntas más frecuentes de problemas de visión en la farmacia comunitaria* (dos ediciones).
- 22.- *Farmacia comunitaria. protección a la infancia y a la adolescencia frente a la violencia.*
- 23.- Actualizamed. *Artritis reumatoide.*
- 24.- *La osteoporosis: densitometría, calcio y vitamina D.*
- 25.- *Ortesis. Cuándo y cómo usarlas.*
- 26.- *¿Cómo implantar con éxito el servicio profesional farmacéutico con SPD?*
- 27.- *¿Cómo ofertar con éxito el servicio profesional farmacéutico con SPD?*
- 28.- *¿Cómo mejorar el juicio profesional en torno a la estabilidad de medicamentos en SPD?*
- 29, 30.- Taller de reanimación cardiopulmonar (dos ediciones).
- 31.- *Vacunación frente a la gripe en pediatría.*
- 32.- *Salud capilar en la oficina de farmacia.*
- 33.- Y si no pudiste asistir... *Café con el experto. Conducta suicida y riesgo suicida. conceptos básicos y prevención del suicidio.*
- 34.- Y si no pudiste asistir... Actualizamed. *Artritis reumatoide.*
- 35.- Y si no pudiste asistir... *Qué debes saber sobre la donación de sangre.*

# Atención a la Dispensación (área delegada)

El 2023 estuvo marcado por la migración de la pasarela electrónica a un nuevo proveedor. Aunque el pilotaje en las oficinas de farmacia comenzó en agosto, el diseño de la pasarela conllevó un importante trabajo en equipo entre proveedor y personal del Colegio. La migración completa a la nueva pasarela se realizó en el mes de septiembre.

El departamento está formado por dos farmacéuticos que hacen labores de coordinación y otros dos profesionales de apoyo para las devoluciones de recetas facturadas y la resolución de incidencias funcionales en la dispensación de recetas electrónicas.

## Actualizaciones

- Ampliación reserva vacunas individualizadas: El SCS amplía la duración de las reservas de las vacunas individualizadas en receta electrónica a cuatro meses en lugar de tres.
- Ampliación de validez PTU: Desde febrero se actualiza la RE-SCS permitiendo la emisión de planes de tratamiento válidas durante 365 días.
- Incidencias por el desabastecimiento semaglutida inyectable: Desde la Unidad de Visado del Servicio de Inspección no se autorizan nuevos tratamientos ni se renuevan los no activos. Solo se dispensan como financiados los tratamientos activos y con visado autorizado.
- Exclusión del principio activo fluorouracilo en formulación magistral.
- Receta electrónica interoperable europea: Incorporación de Finlandia.
- Incorporación del Todacitan® y Recigarum® a PAFCAN 1: se habilitará dentro del Programa PAFCAN la posibilidad de prescribir en RE el medicamento Todacitan EFG 1,5 mg 100 Comprimidos (CN 723566) y Recigarium EFG 1,5 mg 100 Comprimidos.
- (CN 762505) para la deshabitación tabáquica.
- Nuevo modelo receta médica del SCS.
- Indicación enfermera en RE del SCS: enfermeros/as acreditados/as de Atención Primaria del SCS indican en receta electrónica Efectos y Accesorios (excepto tiras reactivas) y determinados medicamentos.
- Protocolo de gestión de las unidades dispensadas de Emerade® afectadas por la alerta farmacéutica 16/2023.
- Exclusión visados de vacunas frente a la hepatitis A en Muface.
- Aclaración de sustitución de tiras reactivas para la determinación de la glucemia en el SCS.
- Dispensación de dietoterápicos y sabores Muface: En cada receta solo se puede dispensar un único sabor de un producto dietético.
- Migración RE: A partir del 4 de septiembre se comenzó el traslado de pasarela electrónica a un nuevo proveedor, esto implicó un cambio en la firma de dispensaciones, escaneo y en la web de farmacia virtual.
- Exclusión Dianben 850 MG 50 Comprimidos Rescubiertos con Película (CN: 689877).
- Sustitución del colirio Fixaprost 30 envases como consecuencia de la situación de desabastecimiento del colirio Fixaprost 50 microgramos/ml + 5 mg/ml Colirio en solución 30 envases 0,2 ml. Desde el SCS se habilita la posibilidad de sustitución por otras presentaciones.
- Orden de precios de referencia 2023.
- Actualización del factor P 2023: actualización de la tabla de honorarios profesionales según la forma farmacéutica y actualización del listado de fórmulas magistrales incluidas en RE.

## Atención a la Dispensación

Mensualmente se han chequeado y avalado los listados publicados por el SCS y por el Ministerio de Sanidad en relación con revisiones de PVP, revisiones de precios menores, dietoterápicos, productos sanitarios y modificaciones en cada Nomenclátor.

Además, se elabora un listado propio, a partir de información ministerial de nuevas financiaciones, con previsiones de nuevas revisiones de PVP.

Todos los listados revisados se cuelgan en la web colegial y se preparan para su envío tanto a los programas de gestión de las oficinas de farmacia como al Consejo General quien los utiliza para mostrar esta información en la aplicación BOT Plus.

## CONSULTAS 10 757

**10 647 consultas telefónicas**  
**110 consultas a través de correo electrónico**

46 % sobre Receta Electrónica  
16 % sobre receta de papel  
11 % apoyo a otros departamentos  
5 % desplazados de acuerdos con CC.AA.  
6 % Sustituciones

## CIRCULARES 102

Migración pasarela electrónica  
Actualizaciones y mejoras en receta electrónica:  
Modificaciones Nomenclátor  
Dietoterápicos  
Revisiones voluntarias de PVP  
Revisiones de Precio Menor/Precio de Referencia  
Devoluciones SCS/Muface/ISFAS/Mugeju  
Interoperabilidad  
Cambios en las condiciones de financiación  
Cortes programados en Receta Electrónica

Devoluciones SCS		Devoluciones ISFAS		Devoluciones MUGEJU	
Enero 2023	262	Enero 2023	55	Enero 2023	6
Febrero 2023	651	Febrero 2023	27	Marzo 2023	4
Marzo 2023	477	Marzo 2023	42	Abril 2023	3
Abril 2023	447	Abril 2023	37	Junio 2023	4
Mayo 2023	303	Mayo 2023	41	Agosto 2023	1
Junio 2023	428	Junio 2023	29		
Julio 2023	368	Julio 2023	50		
Agosto 2023	324	Agosto 2023	26		

# Facturación (área delegada)

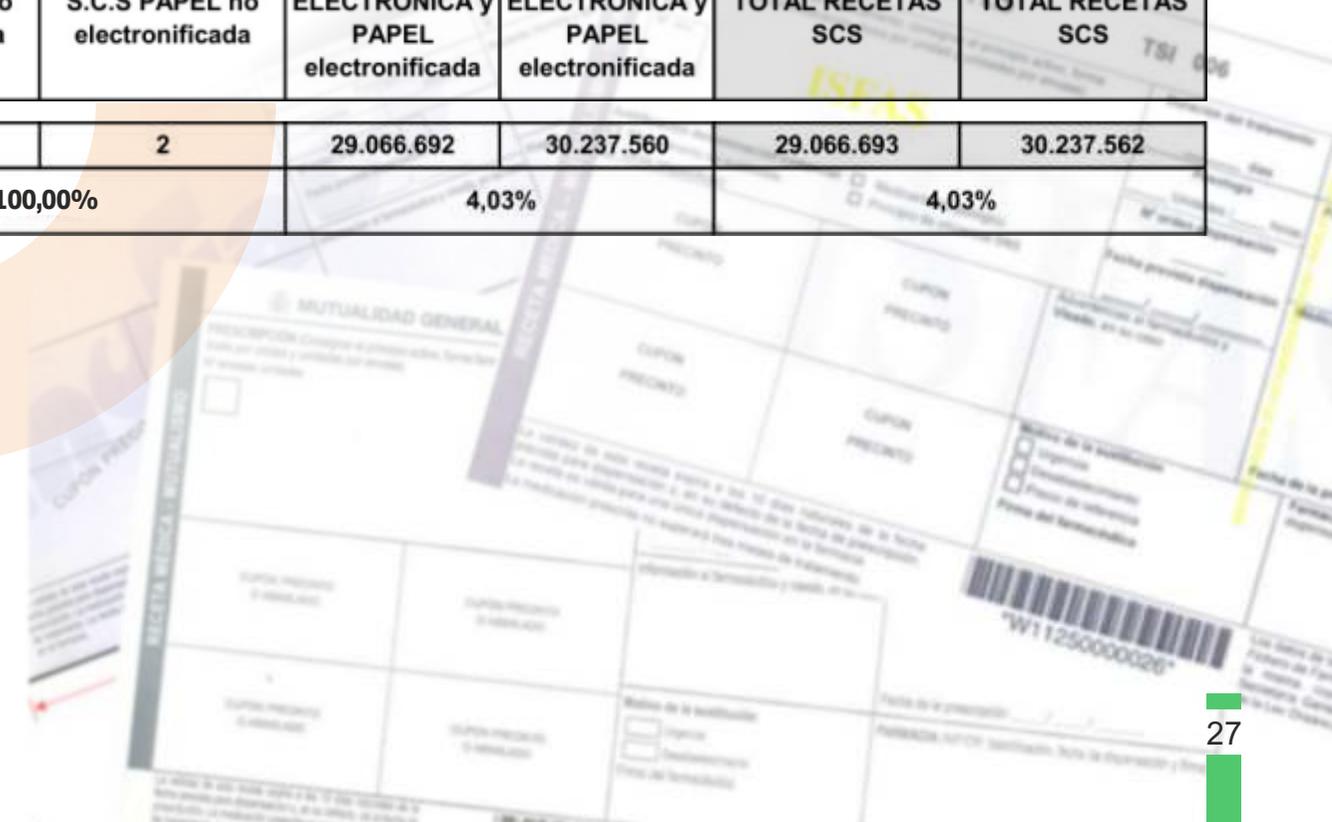
El seguimiento tanto **de informes** como del **Observatorio del Medicamento** se llevan desde **Tesorería** por cuestiones competenciales ante los diferentes organismos.

Es un departamento clave en el seguimiento, tratamiento y revisión de recetas que de forma exhaustiva se realiza diariamente, así como la elaboración, registro y envío de las facturas del SOE, para poder tener una inmediata disponibilidad de la información. También proporciona apoyo administrativo al departamento de Administración Económica.

## Recetas del Servicio Canario de la Salud

	2022	2023	2022	2023	2022	2023
	S.C.S PAPEL no electronicada	S.C.S PAPEL no electronicada	S.C.S. ELECTRÓNICA y PAPEL electronicada	S.C.S. ELECTRÓNICA y PAPEL electronicada	TOTAL RECETAS SCS	TOTAL RECETAS SCS
<b>TOTAL AÑO</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>29.066.692</b>	<b>30.237.560</b>	<b>29.066.693</b>	<b>30.237.562</b>
<b>% Desviación 2023/2022</b>	<b>100,00%</b>		<b>4,03%</b>		<b>4,03%</b>	

Diferencia  
con 2022  
**+ 1 170 869**



Facturación

Recetas de Organismos

MUFACE  
diferencia con 2022  
**+27 734**

	2022	2023	2022	2023	2022	2023
	MUFACE PAPEL	MUFACE PAPEL	MUFACE ELECTRÓNICA	MUFACE ELECTRÓNICA	TOTAL RECETAS MUFACE	TOTAL RECETAS MUFACE
TOTAL AÑO	501.130	457.756	187.064	258.172	688.194	715.928
% Desviación 2023/2022	-8,66%		38,01%		4,03%	

ISFAS  
diferencia con 2022  
**-318**

	2022	2023	2022	2023	2022	2023
	ISFAS PAPEL	ISFAS PAPEL	ISFAS ELECTRÓNICA	ISFAS ELECTRÓNICA	TOTAL RECETAS ISFAS	TOTAL RECETAS ISFAS
TOTAL AÑO	227.882	225.875	39.730	41.419	267.612	267.294
% Desviación 2023/2022	-0,88%		4,25%		-0,12%	

MUGEJU  
diferencia con 2022  
**+1747**

	2022	2023	2022	2023	2022	2023
	MUGEJU PAPEL	MUGEJU PAPEL	MUGEJU ELECTRÓNICA	MUGEJU ELECTRÓNICA	TOTAL RECETAS MUGEJU	TOTAL RECETAS MUGEJU
TOTAL AÑO	28292	28949	5556	6.646	33.848	35.595
% Desviación 2023/2022	2,32%		19,62%		5,16%	

SEGUROS LIBRES  
diferencia con 2022  
**+9716**

	2022	2023
	SEGUROS LIBRES	SEGUROS LIBRES
TOTAL AÑO	83142	92858
% Desviación 2023/2022	11,69%	

## Facturación

## FACTURACIÓN DE RECETAS AÑO 2023

MES	S.C.S PAPEL	S.C.S. ELECTRÓNICA	TOTAL SCS	MUFACE PAPEL	MUFACE ELECTRÓNICA	TOTAL MUFACE	ISFAS PAPEL	ISFAS ELECTRÓNICA	TOTAL ISFAS	MUGEJU PAPEL	MUGEJU ELECTRÓNICA	TOTAL MUGEJU	SEGUROS LIBRES	MES
ENERO	1	2.536.316	<b>2536317</b>	43326	18.288	<b>61.614</b>	19943	3.505	<b>23.448</b>	2338	509	<b>2.847</b>	7583	2.631.809
FEBRERO	0	2.352.529	<b>2352529</b>	38797	18.061	<b>56.858</b>	18310	3.300	<b>21.610</b>	2391	508	<b>2.899</b>	7226	2.441.122
MARZO	0	2.665.578	<b>2665578</b>	44026	21.109	<b>65.135</b>	21137	3.571	<b>24.708</b>	2627	585	<b>3.212</b>	10305	2.768.938
ABRIL	1	2.395.842	<b>2395843</b>	36727	19.654	<b>56.381</b>	18002	3.332	<b>21.334</b>	2125	507	<b>2.632</b>	6886	2.483.076
MAYO	0	2.592.103	<b>2592103</b>	39769	21.685	<b>61.454</b>	19101	3.595	<b>22.696</b>	2534	573	<b>3.107</b>	7764	2.687.124
JUNIO	0	2.526.050	<b>2526050</b>	38606	21.715	<b>60.321</b>	19263	3.465	<b>22.728</b>	2299	573	<b>2.872</b>	7589	2.619.560
JULIO	0	2.506.407	<b>2506407</b>	37973	22.055	<b>60.028</b>	18567	3.507	<b>22.074</b>	2457	553	<b>3.010</b>	7411	2.598.930
AGOSTO	0	2.581.070	<b>2581070</b>	35100	22.542	<b>57.642</b>	17821	3.445	<b>21.266</b>	2386	599	<b>2.985</b>	7887	2.670.850
SEPTIEMBRE	0	2.448.891	<b>2448891</b>	34815	21.754	<b>56.569</b>	17395	3.281	<b>20.676</b>	2271	517	<b>2.788</b>	7625	2.536.549
OCTUBRE	0	2.557.909	<b>2557909</b>	36070	22.833	<b>58.903</b>	18660	3.441	<b>22.101</b>	2501	601	<b>3.102</b>	7768	2.649.783
NOVIEMBRE	0	2.537.348	<b>2537348</b>	36594	24.060	<b>60.654</b>	18834	3.562	<b>22.396</b>	2601	555	<b>3.156</b>	7906	2.631.460
DICIEMBRE	0	2.537.517	<b>2537517</b>	35953	24.416	<b>60.369</b>	18842	3.415	<b>22.257</b>	2419	566	<b>2.985</b>	6908	2.630.036
<b>TOTAL AÑO</b>	<b>2</b>	<b>30237560</b>	<b>30237562</b>	<b>457756</b>	<b>258172</b>	<b>715928</b>	<b>225875</b>	<b>41419</b>	<b>267294</b>	<b>28949</b>	<b>6646</b>	<b>35595</b>	<b>92858</b>	<b>31349237</b>

## P.V.P. AÑO 2023

MES	SCS	MUFACE	ISFAS	MUGEJU	SEGUROS LIBRES	TOTAL	COPAGO	TOTAL ORGANISMOS + COPAGO
ENERO	28.332.830,15	681.073,21	264.047,70	28.983,08	74.004,87	29.380.939,01	344.622,94	29.725.561,95
FEBRERO	26.230.592,21	649.803,10	250.801,66	31.695,21	74.687,34	27.237.579,52	332.693,54	27.570.273,06
MARZO	29.613.227,11	733.746,85	289.120,61	32.861,53	94.942,48	30.763.898,58	351.415,82	31.115.314,40
ABRIL	27.017.407,96	644.040,57	242.886,99	28.000,90	74.493,86	28.006.830,28	338.646,20	28.345.476,48
MAYO	29.388.191,26	700.782,09	257.297,22	32.530,78	83.758,29	30.462.559,64	353.529,44	30.816.089,08
JUNIO	28.781.310,50	701.805,19	789.304,82	29.073,70	79.460,69	30.380.954,90	350.748,41	30.731.703,31
JULIO	28.516.299,33	696.125,93	260.917,78	30.494,53	76.554,22	29.580.391,79	350.555,18	29.930.946,97
AGOSTO	29.182.521,54	680.532,42	248.679,84	30.974,41	86.655,22	30.229.363,43	355.329,66	30.584.693,09
SEPTIEMBRE	27.814.913,77	653.599,28	252.002,27	27.840,56	81.573,06	28.829.928,94	349.414,90	29.179.343,84
OCTUBRE	29.054.441,31	672.797,66	255.842,51	35.540,46	82.224,04	30.100.845,98	357.979,42	30.458.825,40
NOVIEMBRE	28.721.583,86	714.603,52	257.542,32	34.175,26	84.662,19	29.812.567,15	357.675,83	30.170.242,98
DICIEMBRE	28.372.885,27	694.514,04	250.008,06	30.004,50	75.128,10	29.422.539,97	338.401,25	29.760.941,22
<b>TOTAL AÑO</b>	<b>341.026.204,27</b>	<b>8.223.423,86</b>	<b>3.618.451,78</b>	<b>372.174,92</b>	<b>968.144,36</b>	<b>354.208.399,19</b>	<b>4.181.012,59</b>	<b>328.628.470,56</b>

## Salud Pública y Administración

- Asistencia a las reuniones de los vocales de Salud Pública del Consejo General.
- Miembro colaborador del Consejo sobre Recertificación de farmacéutico.
- Elaboración de protocolo de actuación entre Colegios Oficiales para facilitar a los trabajadores del SCS la asistencia a juntas y pertenencia a juntas de gobierno y evitar así los conflictos que se producen.
- Ha colaborado en mejorar la situación actual de la especialidad en Salud Pública: Real Decreto 589/2022, de 19 de julio, por el que se regulan la formación transversal de las especialidades en Ciencias de la Salud, el procedimiento y criterios para la propuesta de un nuevo título de especialista en Ciencias de la Salud o diploma de área de capacitación específica, y la revisión de los establecidos, y el acceso y la formación de las áreas de capacitación específica; y se establecen las normas aplicables a las pruebas anuales de acceso a plazas de formación en especialidades en Ciencias de la Salud.
- Organización, funcionamiento y estructura de la Vocalía de Farmacéuticos Titulares.
- Revisión de grupos de trabajo y comisiones internas del Consejo General.
- Detección de necesidades formativas para el diseño del nuevo Plan de Acción de la vocalía.
- Novedades normativas y organizativas publicadas y pendientes de publicar: Estrategia de Vigilancia en Salud Pública, Agencia Estatal de Salud Pública, Plan Estratégico de Salud y Medio Ambiente, entre otras.
- Activación del protocolo previsto en el Sistema de Vigilancia Entomológica de las islas tras detectarse varios ejemplares adultos de la especie *Aedes aegypti* y charla formativa.
- Nombramiento: Vicepresidente de la sociedad española de salud pública y administración sanitaria (SESPAS).



# Dermofarmacia

Se informa y se representa a los colegiados de diferentes maneras, dentro de las que se incluyen circulares, vídeos e imágenes para las redes sociales del Colegio, cursos de formación y mediante la asistencia a actos institucionales.

## RR.SS.

Colaboración activa con las redes sociales del COFLP.

## CIRCULARES

Envío de circulares para informar de asuntos relevantes conciernes a la Vocalía de Dermofarmacia.

### Enero

Asistencia al Proyecto Expaderm, que busca el trabajo multidisciplinar entre farmacéuticos, médicos y enfermeros para identificar los principales problemas en la atención al paciente.

### Febrero

Organización de la "Jornada para pacientes oncológicos y familiares", realizadas en el Club Náutico de Las Palmas.

### Marzo

Curso de perforación del lóbulo de la oreja y atención farmacéutica en las principales perforaciones corporales. Realización de prácticas presenciales. Asistencia a la Jornada Skills.

### Abril

Atención a la Televisión Canaria sobre el nuevo fármaco para la psoriasis "Sotyktu". Grabación de dos vídeos para el Consejo General en el canal "Tu farmacéutico informa".

### Junio

Asistencia a la asamblea de vocales provinciales de Dermofarmacia en el CGCOF. A fin de ofrecer recomendaciones adecuadas a las necesidades particulares de nuestras pacientes en temas como la anticoncepción, la salud menstrual, la menopausia enfermedades ginecológicas, etc., para poder brindar un consejo más especializado. Asistencia a la jornada de MásDermo, en Madrid. Asistencia a la entrega de premios ODS del CGCOF.

### Julio

Colaboración con la AECC en Las Palmas para revisión de pieles en las playas de Arinaga y Las Canteras.

### Agosto

Entrevista en la TVC para explicar los daños que el sol puede causar en la piel. Revisión de pieles en la playa de Las Canteras con la AECCLP. Se identifican dos melanomas y se derivan al médico.

### Noviembre

Colaboración con Adigran para la realización del test de Findrisk con motivo del Día Mundial de la Diabetes. Asamblea de vocales de Dermofarmacia (Madrid).

### Diciembre

Taller de Salud Capilar.

# Distribución

Un año más, la Vocalía de Distribución pone en marcha distintas herramientas e iniciativas para llegar a todos los colegiados, en una labor de información y difusión de las distintas actividades y funciones que se llevan a cabo desde la distribución.

El ámbito de la distribución no es muy conocido dentro de la profesión. Son pocos los farmacéuticos que suelen integrar las distintas vocalías provinciales, y desarrollan su actividad en la distribución. Sin embargo, llama la atención el interés que despierta entre los compañeros. Y de ahí las nuevas incorporaciones de estos profesionales en los dos almacenes isleños abiertos recientemente (La Palma y Lanzarote). En este último caso, con la tutela directa de la vocal de distribución en su integración y acompañamiento formativo. Así como en la planificación y desarrollo del trabajo diario, como exigen las directrices para la certificación y mantenimiento de BPD.

Esto además se complementa con otras actividades, proyectos y campañas en las que ha estado implicada la vocalía, entre lo que cabe destacar:

1. Organización a través de la Vocalía Nacional de Distribución, febrero 2023, del Taller "BOT PLUS: Introducción y funcionalidades para el farmacéutico de distribución".
2. Asistencia a la 6ª Jornada Profesional de Distribución. Madrid. Octubre 2023, con el siguiente contenido:
  - Formación en Análisis de riesgo.
  - Criterios de la inspección sobre control de temperaturas.
  - Criterios de la inspección sobre autoinspecciones e inspecciones a terceros.
3. Participación en las reuniones de la Vocalía Nacional, en los meses de mayo, septiembre y noviembre de 2023. Donde se trataron entre otros contenidos: medicamentos homeopáticos, ventas inusuales, productos sanitarios, SEVeM, lote único.
4. Visita al almacén de La Palma, y reunión interregional de Dirección Técnica. Agosto 2023. Además de a lo largo del año, celebrar diferentes reuniones y puestas al día con el resto de los miembros de la vocalía.

Entre las colaboraciones más relevantes, destacar la tenida con los departamentos técnicos del COF en materia de desabastecimiento de medicamentos y productos sanitarios.

Como valoración global del año, y de cara a establecer objetivos para el próximo, hay que seguir en la participación y organización de formaciones. Intentando dar mayor difusión a esta desconocida e imprescindible labor entre los compañeros, para que puedan acceder al ámbito de la distribución y la industria con el nivel y exigencia que se requiere. Y así lo vean las organizaciones e instituciones en su conjunto.



# Lanzarote y La Graciosa

Como vocalía territorial, el trabajo realizado se ha basado en tres grandes pilares: trasladar a la Junta de Gobierno la problemática surgida en su ámbito territorial, mantener informados a los colegiados de Lanzarote y La Graciosa de las decisiones relevantes que les afectan y coordinar con Formación y Desarrollo Profesional la forma más adecuada para acercar las actividades a los profesionales de estas islas.

Además, desde la vocalía se ha atendido las demandas de centros educativos encaminados a dar a conocer la profesión y se ha trabajado, desde la Junta de Gobierno, en la defensa de los intereses del Colegio y en su gestión.



# MEMORIA 2023



COLEGIO OFICIAL  
DE FARMACÉUTICOS  
LAS PALMAS